

STAZIONE UNICA APPALTANTE

UNIONE MONTANA COMUNI OLIMPICI – VIA LATTEA

Piazza Vittorio Amedeo n° 1 – C.A.P. 10054 – Cesana Torinese Tel. 0122/89114 fax
0122897113

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

P.E.C. unionevialattea@legalmail.it

**PROCEDURA APERTA
per la concessione
del comprensorio di pascolo**

MONTEROTTA – GRANGE ELP

Comune di Sestriere

DISCIPLINARE DI GARA PER PUBBLICO INCANTO

IL RESPONSABILE DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE

1. Modalità di presentazione dell'offerta

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero direttamente mediante consegna a mano, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al bando di gara.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti – Farà fede esclusivamente il timbro di avvenuta ricezione da parte del protocollo del Comune di Cesana Torinese (sede della Stazione Appaltante).

Il plico deve essere idoneamente chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara ossia la scritta: "CONTIENE OFFERTA PER LA GESTIONE DEL COMPENSORIO DI PASCOLO MONTEROTTA – GRANGE ELP".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve contenere all'interno due buste, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente: "**A - Documentazione**", "**B - Offerta economica**".

Nella busta "A Documentazione" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) Domanda di partecipazione alla gara, indirizzata alla Stazione Unica Appaltante, sottoscritta dal concorrente, con l'apposizione di marca da bollo del valore di € 16,00.
In caso di domanda presentata da persona fisica o impresa individuale, deve essere indicata la generalità, la residenza e il domicilio legale, il n. di codice fiscale nonché il n. di partita IVA, qualora lo stesso ne sia in possesso.
Nel caso di soggetto diverso da persona fisica o impresa individuale, deve essere indicata la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il n. di codice fiscale e il n. di partita IVA qualora il richiedente ne sia in possesso, nonché le generalità del legale rappresentante che sottoscrive la domanda. Nel caso di domanda presentata da associazione temporanea non ancora costituita

- legalmente, essa dovrà essere sottoscritta da tutti i candidati e dovrà essere prodotto impegno a costituirsi legalmente in associazione o società, in caso di aggiudicazione.
- 2) Ai fini dell'ammissione alla gara si richiede che, unitamente alla domanda, sia allegata copia del capitolato di gestione, siglata in ogni pagina e sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante della ditta concorrente.
 - 3) Autocertificazione ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, utilizzando l'allegato modello DGUE, con le quali ciascuno per suo conto, il titolare se trattasi di una ditta individuale o tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, se trattasi di società di capitale, tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, coloro che rappresentano stabilmente la Ditta nel territorio dello stato se trattasi di società di cui all'art. 2506 del Codice Civile, attestino di non trovarsi in nessuna delle situazioni indicate come ostative a contrattare con la Pubblica amministrazione.
 - 4) Autocertificazione ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando l'allegato modello DGUE e modello A, con la quale il concorrente dichiara:
 - a) di essere iscritto alla C.C.I.A.A.;
 - b) di non trovarsi, con gli altri concorrenti, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
 - c) attesta di aver preso esatta cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - d) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e nel capitolato di gestione;
 - e) che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle vigenti norme per la sicurezza fisica dei lavoratori nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al decreto legislativo 81/2008;
 - f) di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
 - 5) Deposito cauzionale provvisorio di € 500,00 (cinquecento/00) da effettuarsi secondo quanto indicato nel bando di gara. L'importo versato verrà incamerato qualora non si addivenga alla stipula dell'aggiudicazione per causa dipendente dalla volontà dell'aggiudicatario. Per l'aggiudicatario l'efficacia della cauzione provvisoria cesserà automaticamente ad avvenuta stipulazione del contratto, mentre nei confronti dei partecipanti non aggiudicatari cessa automaticamente decorsi 30 gg.
 - 6) Le Cooperative devono, inoltre, presentare il certificato di iscrizione nel Registro Prefettizio. Tale certificato può essere sostituito da una dichiarazione di cui al DPR.445/2000;
 - 7) I Consorzi di Cooperative devono produrre il certificato di iscrizione nello schedario Generale della Cooperazione. Tale certificato può essere sostituito da una dichiarazione del legale rappresentante, resa ai sensi del DPR.445/2000.

Nella busta "B" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'indicazione percentuale in aumento dell'offerta rispetto al canone annuale posto a base di gara. Tale percentuale in aumento deve essere espressa sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza, sarà ritenuta valida l'indicazione più conveniente per l'Ente. Non sono valide offerte alla pari od in ribasso rispetto a quella posta a base di gara o condizionate o in variante.

2. Procedura di aggiudicazione

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un apposito Seggio di Gara che, in armonia con le disposizioni contenute nel Bando di gara e nei documenti di riferimento e nel Codice dei contratti, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte economiche e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Prima fase

L'apertura della busta "A" avverrà, in seduta pubblica che inizierà **alle ore 12:00 del giorno 08/05/2019** presso il Comune di Cesana Torinese (sede della Stazione Unica Appaltante).

A tale seduta del Seggio di Gara, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, potrà assistere 1 incaricato di ciascun concorrente, legale rappresentante (o suo delegato munito di delega con allegate fotocopie dei documenti di identificazione).

In detta seduta il Seggio di Gara, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A" e "B";
- c) apertura della sola busta "A" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi.

Seconda fase

Successivamente, si procederà con l'apertura della busta "B" che avverrà in seduta pubblica e che inizierà dopo la conclusione della prima fase presso la sede dell'Unione Montana Comuni Olimpici Via Lattea. In tale seduta si procederà all'apertura della busta "B" ed alla lettura delle offerte economiche.

In caso di parità tra concorrenti, la graduatoria sarà formata privilegiando chi non detiene in gestione pascoli contigui a quello del bando. Nel caso di ulteriore parità, si procederà a sorteggio. Infine il Seggio di Gara procederà alla stesura della graduatoria ed alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

Si comunica inoltre che viene data notizia della presente gara mediante pubblicazione del bando su:

- Portale Telematico accessibile all'indirizzo unionevialattea.traspare.com sezione "Avvisi pubblici";
- Albo Pretorio on line del Comune di Sestriere.

Cesana Torinese, li 23 Aprile 2019

Il Responsabile della
Stazione Unica Appaltante
FASANO Arch. Giorgio

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa*